

Bei Online-Schulungen können Sie gezielt Fragen stellen und erfahren eine individuelle Betreuung durch den Schulungsreferenten. Sie sind ortsunabhängig und es entstehen keine Reisekosten.

Termine für Online-Schulungen sind flexibel planbar, ganz nach Ihrem Zeitplan. Sie arbeiten an Ihrem PC, mit Ihrem System und Ihren Daten.

## Ablauf

### 1. Anmeldung

Kontaktieren Sie uns, um Ihren Bedarf anzumelden und vereinbaren Sie mit uns einen möglichen Termin.

### 2. Inhaltliche Abstimmung

Unser Schulungsreferent meldet sich bei Ihnen, um die Themen und Ihre speziellen Fragen mit Ihnen abzustimmen.

### 3. Terminvereinbarung

Aus der Themenwahl wird vom Schulungsreferenten der zeitliche Rahmen geleitet und mit Ihnen der konkrete Termin vereinbart.

### 4. Technische Voraussetzung

Die Online-Schulung erfolgt über den Online-Dienst TeamViewer.

Laden Sie diesen von unserer Homepage [www.augias.de](http://www.augias.de) > Support > Online-Support herunter.

### 5. Online-Sitzung

Zum vereinbarten Termin ruft Sie der Referent im Festnetz an. Sie teilen ihm Ihre TeamViewer ID und das Kennwort mit. Der Schulungs-Dialog kann nun beginnen.

### 6. Bezahlung

Im Anschluss an die Online-Schulung senden wir Ihnen eine Rechnung über die Schulungsdauer.

Abgerechnet werden jeweils 15-Minuten-Pakete.

