

## Stellenangebot: Programmsupport und Anwenderbetreuung

Bei AUGIAS-Data ist ab sofort eine Vollzeit- oder Teilzeitstelle im Bereich Programmsupport und Anwenderbetreuung neu zu besetzen.

### Ihr Profil:

- Ausbildung: Archivar/-in bzw. Dokumentar/-in (gehobener oder höherer Dienst); mindestens FaMI (Fachrichtung Archiv, Bibliothek oder Dokumentation); Historiker/-in (gern mit Nebenfach Informatik)
- Berufserfahrung im Archivwesen
- sehr gute Kenntnisse archivischer Normen und Verfahren (z.B. EAD, digitale Langzeitarchivierung)
- Affinität zu Fachgebieten der Informatik und zu Datenbanksystemen wünschenswert
- sehr gute allgemeine PC-Kenntnisse (MS-Office, Internet, XML)
- solide Deutsch- und gute Englisch-Kenntnisse

### Aufgabenbereich:

- Mitarbeit bei der Konzeption neuer Programmmodule und Schnittstellen
- Durchführung von Programmtests
- Bearbeitung von Supportanfragen
- Anwenderberatung mit Schwerpunkt Schnittstellen zu digitalen Langzeitarchiven, Dokumentenmanagementsystemen und Archivportalen

### Ihr Arbeitsplatz:

- Wochenarbeitszeit: 37 (ggf. 30) Wochenstunden (5 bzw. 4 Tage pro Woche)
- Standort: Einarbeitung anfangs in Senden/Westfalen, später Schwerpunkt Home-Office
- teambezogenes Arbeiten in einer angenehmen Atmosphäre
- ein Genre, das weitgehend konjunkturunabhängig ist
- angemessene Bezahlung
- ein System kontinuierlicher Aus- und Fortbildung

Online-Bewerbungsunterlagen bitte an Herrn Karl-Theo Heil: [k.t.heil@augias-data.com](mailto:k.t.heil@augias-data.com)

AUGIAS-Data GmbH  
Im Südfeld 20  
D-48308 Senden  
[www.augias.de](http://www.augias.de)