



von Karl-Theo
Heil

☰ Liebe Leserinnen und Leser!

Die Vorstellung von neuen Programmversionen aus den Bereichen Bibliothek und Archiv bildet den Schwerpunkt dieses Heftes. Nicht zuletzt der gute Anklang des neuen Schalter-Designs in AUGIAS-Archiv 8.2 ermutigte uns, auch bei weiteren Programmen auf dieses Design umzusteigen. AUGIAS-Express, die kleine Ausführung von AUGIAS-Archiv, stand zur Generalüberholung an. Bei dieser Gelegenheit wollten wir ein paar »alte Zöpfe« abschneiden, die wir und viele unserer Anwender für nicht mehr zeitgemäß erachteten.

Die bisherige Access-Datenbank beispielsweise wurde gegen eine schnelle und unerschütterliche MS SQL-Datenbank ausgetauscht, was eigentlich eine komplette Neuprogrammierung bedeutet hätte. Stattdessen griffen wir auf den bewährten Programm-Code von AUGIAS-Archiv 8 zurück und entfernten dort diejenigen Funktionen, die für kleine und mittlere Archive nicht geeignet oder überdimensioniert erschienen. Die gemeinsame Code-Basis vereinfachte die Weiterentwicklung und Programmbetreuung enorm. Außerdem waren wir nun in der Lage, mit wenig Aufwand langgehegte Wünsche – beispielsweise nach einem Bestands- und Klassifikationsbaum – zu realisieren.

Auf der anderen Seite legten wir Wert darauf, dass die Anwender der Vorgängerversionen sich sofort im neuen Programm zurechtfinden. Deswegen sind auch die Änderungen in AUGIAS-Biblio 8 (Hauptmenü in Baumstruktur, Export nach Marc21) und AUGIAS-ZwischenArchiv 8.3 (v.a. erweiterte Anwender- und Ausleihverwaltung) eher moderat ausgefallen. Eine detaillierte Beschreibung der neuen Funktionen dieser Programme finden Sie auf den folgenden Seiten in diesem Heft.

Im Zuge der Programmentwicklung hat sich wieder gezeigt, wie wichtig ein dauerhaftes Feedback seitens unserer Anwenderschaft ist. Deswegen möchten wir Sie dazu ermuntern, uns über Ihre Erfahrungen mit AUGIAS-Software zu berichten, zum Beispiel ob die benötigten Funktionen gut zugänglich sind, ob die Handbücher Ihren Vorstellungen entsprechen oder ob Sie sich weitere Funktionen wünschen. Sie können sich dafür direkt an unseren Support wenden oder gerne auch mal einen Hinweis in unserem Internet-Forum (www.augias.de/forum) einfügen.

Wenn Sie die neuen Programmversionen direkt »live« ausprobieren wollen: Ende September auf dem Deutschen Archivtag in Dresden können Sie die Updates ausführlich kennenlernen.

Mit besten Grüßen

Ihr

A handwritten signature in blue ink that reads "Karl-Theo Heil".

Im Herbst erscheint die Nachfolgeversion von AUGIAS-Express 4, unserem Einsteigerpaket für kleinere und mittlere Archive. Neben den bewährten Funktionen insbesondere in den Bereichen Erschließung und Recherche bietet das neue Programm eine Anzahl von Neuerungen und Verbesserungen, die wir Ihnen gerne vorstellen möchten.

≡ Programmumfang

Im Gegensatz zur Vorgängerversion basiert das Programm nicht mehr auf einer Access-Datenbank, sondern auf dem sehr stabilen und schnellen MS SQL-Server 2005 (Express-Edition), der im Programmumfang enthalten ist und bei der Einrichtung des Programms automatisch installiert wird. Ferner gehören zum Programm der Layout-Assistent zur Ausgabe von Findmitteln etc. über MS Word sowie der Import-Assistent zum Einlesen von Fremdformaten wie MS Excel, MS Access oder von csv-Dateien. Diese zwei Komponenten mussten bislang von AUGIAS-Express 4-Anwendern separat erworben werden. Optional verfügbar für AUGIAS-Express 5 ist eine Gastrecherche, mit der beispielsweise Benutzer im Lesesaal direkt in den freigegebenen Beständen der Datenbank recherchieren können.



von Dr. Tanja
Bessler-Worbs

≡ Tektonik



Einer der wichtigsten Unterschiede zu AUGIAS-Express 4 ist bereits nach der Anmeldung am Programm zu erkennen: Die Bestandsregie zeigt sich jetzt in Form eines hierarchischen Baumes. Auf diese Weise können Bestände, die zu Tektonikgruppen zusammengefasst sind, abgebildet werden. Auch die eindeutige Kennzeichnung von eventuell vorhandenen Unterbeständen ist nun möglich. In der Tektonik sehen Sie auch auf einem Blick, ob der Bestand für die Gastrecherche freigegeben (grünes Schloss) oder gesperrt ist

(rotes Schloss). Sind noch keine Verzeichnungseinheiten hinterlegt, wird der Bestand kursiv angezeigt.

≡ Verzeichnung

Das Verzeichnungsformular bietet die notwendigen und von der Vorversion bekannten Funktionen für die rationelle Erschließung von Archivgut. Neu sind die modernen Schaltflächen in 3D-Option sowie einige Erleichterungen der täglichen Arbeit. So bietet der Objektfiler jetzt nicht nur eine zusätzliche Filtermöglichkeit nach vergebenen Indexbegriffen, sondern auch nach dem Bearbeitungsdatum. Auf diese Weise können einfach z. B. die in den letzten zwei Tagen eingegebenen Datensätze zur Nachbearbeitung angezeigt werden.

≡ Stammdaten

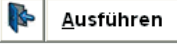
Weiterhin ist es für mehrere Felder des Verzeichnungsformulars möglich, Feldinhalte mit Hilfe von übersichtlichen Stammdatentabellen zu pflegen. Dies betrifft die Felder **STANDORT** und **EINGANGSART**.

Standorte	
Außenmagazin Frankfurter Straße R. UG 02	Standorte
Beschreibung	Außenmagazin Frankfurter Straße R. UG 02
dort: Hochbauamt, Tiefbauamt, Ordnungsamt.	Akzessionsraum
	Ausstellungsraum Geschäftsleitung
	Kartenschrank 001
	Kartenschrank 002

Ist das Feld im Formularlayout vorhanden, können die vorgegebenen Einträge aus der in den Stammdaten generierten Liste ausgewählt werden. Natürlich ist auch ein freier Texteintrag möglich.

≡ Sperrfristenverwaltung

Sperrfrist löschen / neu berechnen

 **Ausführen**

alle Sperrfristen neu berechnen Sperrfrist in Jahren

nur leere Sperrfristen neu berechnen

nur gesetzte Sperrfristen neu berechnen

Sperrfristen löschen

Löschen bis Stichtag
 vorher Bericht anzeigen

Die Berechnung der Sperrfristen stellt eine besondere Neuerung dar. Sofern bei der Formulargestaltung berücksichtigt wird, wird der Ablauf einer Sperrfrist automatisch aus der Sperrfrist und dem Ende der Laufzeit errechnet und in das Verzeichnungsformular eingetragen. Damit verbunden ist eine bestandsübergreifende Sperrfristen-

verwaltung in der Bestandsregie. Beispielsweise können hierüber für alle Verzeichnungseinheiten eines Bestandes nachträglich Sperrfristen automatisch eingetragen werden. Auch das Ändern (z. B. infolge neuer gesetzlicher Regelungen) oder das Löschen von Sperrfristen ist an dieser Stelle bestandsweit möglich.

≡ Druckausgaben

In AUGIAS-Archiv 4 konnte eine Verzeichnungseinheit als Screenshot über das Standard-Druckmodul ausgegeben werden. Die neue Version bietet einige Varianten mehr: So ist es möglich, nur eine Auswahl der Felder als Bericht auszugeben.

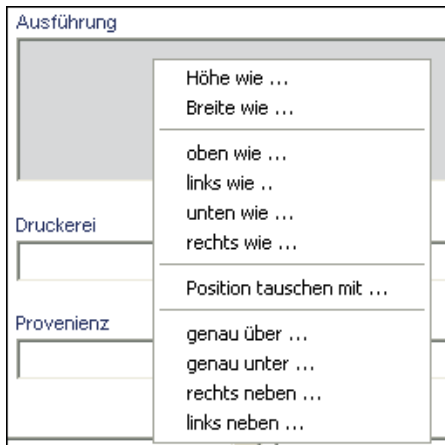
Zudem kann direkt aus der Verzeichnungseinheit über den Layout-Assistenten ein Etikett mit Angaben des aufgerufenen Datensatzes gedruckt werden. Auch steht Anwendern jetzt die Ausgabe von Teilbeständen und sachthematischen Inventaren über den Punkt RECHERCHE zur Verfügung.

Mit Hilfe des Layout-Assistenten können ferner Bestände- und Tektonikübersichten sowie Beständekarteien ausgegeben werden. Vorbereitete Vorlagen, die natürlich auf Wunsch individuell angepasst werden können, erhalten Sie dazu unter dem neuen Menüpunkt AUSGABEN BESTÄNDEÜBERSICHT.

☰ Fundstellenübersicht

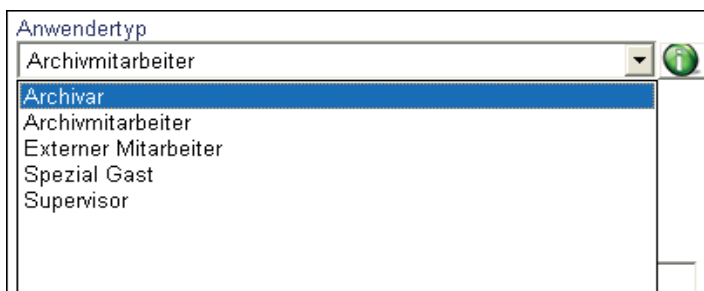
Die drei Rechercheoptionen BLITZRECHERCHE, ERWEITERTE RECHERCHE und INDEXRECHERCHE führen jetzt zu einer fünfspaltigen, frei sortierbaren Fundstellenliste. Diese Liste kann jetzt auch nach MS Word ausgegeben sowie – ggf. auch mitsamt verknüpfter Grafikdateien – per E-Mail versandt werden.

☰ Formularlayout



Die Gestaltung eigener Formulare ist gegenüber der Vorgängerversion erheblich vereinfacht. War in AUGIAS-Express 4 noch die Eingabe einer genauen Positionsangabe eines Feldes notwendig, so kann jetzt über das Kontextmenü ausgewählt werden, wo ein Feld im Formular angezeigt werden soll. So können Sie beispielsweise festlegen, dass ein Feld genauso breit sein soll wie das darüberliegende Feld.

☰ Anwenderrechte



AUGIAS-Express 5 bietet fünf differenzierte Anwendertypen. Neu sind die Anwendertypen »Archivar«, »Archivmitarbeiter« und »externer Mitarbeiter«,

die unterschiedliche Zugriffsberechtigungen insbesondere auf den Eingabebereich haben. Ferner können Anwender erweiterte individuelle Einstellungen vornehmen. So kann z. B. die Hintergrundfarbe individuell eingestellt werden, um auf dem eigenen Bildschirm einen besseren Kontrast zu erreichen.

≡ Schnittstellen

Zur Ausgabe von Beständen stehen nicht nur MS Word, sondern auch wie bisher Access-Datenbanken (mdb-Dateien) zur Verfügung. Ferner können Bestände gem. EAD/XML-Standard exportiert werden, um eine einfache Aufbereitung für die Bereitstellung in Internet-Portalen zu gewährleisten. AUGIAS-Express 5 kann Exportdatenbanken von AUGIAS-Archiv 7.4, AUGIAS-Express 3 und AUGIAS-Express 4 sowie Dateien aus AUGIAS-Zwischenarchiv 8.x importieren.

≡ Übernahme von Daten aus AUGIAS-Express 4

Selbstverständlich können die Daten aus AUGIAS-Express 4 direkt übernommen werden. Dazu steht eine gesonderte Importmöglichkeit zur Verfügung. Falls Sie zwischenzeitlich bereits Daten in die AUGIAS-Express 5-Datenbank eingegeben haben, werden diese auf Wunsch automatisch exportiert und nach dem Abschluss der Übernahme der Altdaten wieder importiert.

Info: Kunden, die AUGIAS-Express 4 nach dem 01.08.2010 gekauft haben, können die neue Version bis zum 31.12.2010 zu Sonderkonditionen (Differenzbetrag) erwerben.

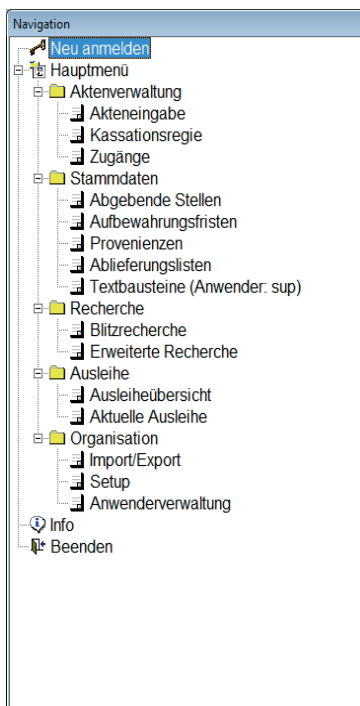
AUGIAS-ZwischenArchiv 8.3

Im Frühjahr 2010 hatten wir einige AUGIAS-ZwischenArchiv-Anwender gebeten, uns ihre Anregungen und Ideen für die Weiterentwicklung mitzuteilen. Das Ergebnis sind folgende Neuerungen für AUGIAS-ZwischenArchiv 8.3:



von Claudia Neu

≡ Neue Hauptmenü-Bereiche



Die Bereiche des Navigationsbaumes wurden umgruppiert und somit übersichtlicher gestaltet. Die nebenstehende Abbildung zeigt das Hauptmenü eines als Supervisor angemeldeten Anwenders.

≡ Einheitliche Ablieferungslisten

Alle Ablieferungslisten enthalten nun zwei Tabellenblätter, ZWA-IMPORT und DATENERFASSUNG. Das Blatt DATENERFASSUNG wird von der abgebenden Stelle ausgefüllt. Das Blatt ZWA-IMPORT wird automatisch gefüllt. Die Tabellenzellen sind dort so formatiert, wie das Zwischenarchivprogramm sie für den Import erwartet. Daher ist dieses Tabellenblatt mit einem Blattschutz versehen.

≡ Anwenderverwaltung

In diesem Bereich gibt es mehrere Neuerungen. Zum einen wurde die Liste der Anwender erweitert. Neben dem Supervisor, dem ZWA-Anwender (in der Vorgängerversion nur »Anwender«) und dem Sachbearbeiter gibt es nun auch einen Fristenverantwortlichen, der ausschließlich die Aufbewahrungsfristen bearbeiten kann, und den ZWA-Mitarbeiter. Dieser hat nur Zugriff auf die Bereiche Aktenverwaltung und Recherche.

Weiterhin kann für jeden vorhandenen Anwender festgelegt werden, ob er bei einer Aktenausleihe Leihgeber, Leihnehmer oder beides sein kann.

≡ Ausleihen

Dass in der Anwenderverwaltung für jeden Anwender die Zugehörigkeit zu den Gruppen Leihnehmer oder Leihgeber (bzw. zu beiden Gruppen) festgelegt werden kann, zeigt bereits eine weitere Neuerung. Auch in der Aktenausleihe wird zwischen »Leihgebern« und »Leihnehmern« unterschieden. Somit kann exakt nach-

gehalten werden, wer für wen Akten verbucht hat. Darüber hinaus kann ein RÜCKGABE SOLL-Datum vermerkt werden.

☰ Zugangsverwaltung

Das Formular der Zugangsverwaltung wurde komplett überarbeitet. Neben der neuen Optik bietet dieser Programmbereich die Möglichkeit, die Zugänge nach Zeitraum, Standort und/oder abgebender Stelle zu filtern und die Anzeigereihenfolge beispielsweise nach der Signatur zu sortieren.

Erfassungsdat.	Zugangsnr.	Signatur	Abgebende Stelle
16.06.2008	1	10-PSHA	10
Zeitraum (von - bis)		Ablieferungsart	
1990	2002	Abgabe	
Anzahl	<input checked="" type="checkbox"/> Amtliche Ablieferung		Vorgängerbehörden
80	<input type="checkbox"/> Verzeichnis beiliegend		Amt für Öffentlichkeitsarbeit
Umfang in Laufmetern	<input type="checkbox"/> Registraturplan beiliegend		Standort
10			Magazin 3, R. 002a
Inhalt		Weitere Findmittel	
Presseasammlung Hauptamt (Ankündigung und Berichterstattung über öffentliche Veranstaltungen)			
Beschreibung		Bemerkungen	
		vgl. Überlieferung städt. Pressestelle	
Eingangsdatum	Annahme durch		Sperrung
16.06.2008	Zechlin, Friedrich		
Überbringer des Zugangs	Ablieferungsliste	Kassation	
Müller, Hildegard	c:\Abgaben\PSHA2008.xls	Dubletten, Neubewertung 2018	

Ferner kann das Feld ABLIEFERUNGSLISTE einen Verweis auf die Ablieferungsliste im Filesystem enthalten und per Shift + Doppelklick geöffnet werden.

☰ Setup

Hier ist jetzt einstellbar, ob die Signaturen auf doppelte Einträge geprüft werden sollen. Ergänzend dazu kann die Eingabe doppelter Signaturen als »nicht zugelassen« abgefangen werden.

Bei den Pfaden kann der Grafikanzeiger frei gewählt werden. Bereits im Programm enthalten sind ein interner Grafikanzeiger und die aktuelle Version des IrfanView.

☰ Eingabe

Auch im Bereich der Akteneingabe hat sich einiges getan. Wie im Zugangsformular kann die Reihenfolge der angezeigten Datensätze beim Blättern nach einem beliebigen Feld sortiert werden (z. B. nach ZWA-Nummer). Das Sortierfeld wird durch eine farbliche Markierung gekennzeichnet.

Darüber hinaus bietet die vereinfachte Neubewertung die Möglichkeit, alle Akten, die mit dem Status NEUBEWERTEN versehen sind, in einer Liste anzuzeigen und zu bewerten. Dies erspart das Blättern durch die Datensätze.

Aktenzeichen	ZwA-Nr.	Signatur	Kass.-Datum	Titel	Kassieren	Arch.	Neubew.
66-1/2.02	134	0134	31.12.1996	SCHULZENTRUM: Neubau (☉	☉	☉
66-1/6.13	234	0234	31.12.1987	SPORTZENTRUM/SPORTHAI	☉	☉	☉
66-1/6.13	241	0241	31.12.1997	SPORTZENTRUM/SPORTHAI	☉	☉	☉
0062	255	0255	31.12.1982	ORIGINALUNTERLAGEN: Wi	☉	☉	☉
11	256	0256	31.12.1987	STELLENPLAN 1967	☉	☉	☉
66-1/6.13	260	0260	31.12.1987	SPORTZENTRUM/SPORTHAI	☉	☉	☉
66-1/6.13	263	0263	31.12.1997	SPORTZENTRUM/SPORTHAI	☉	☉	☉
66-1/6.13	271	0271	31.12.1997	SPORTZENTRUM/SPORTHAI	☉	☉	☉
66-1/6.13	272	0272	31.12.1997	SPORTZENTRUM/SPORTHAI	☉	☉	☉
66-1/6.13	283	0283	31.12.1992	SPORTZENTRUM/SPORTHAI	☉	☉	☉

☰ Kassationsregie

Die Kassationsregie ist im Hauptmenü nicht mehr unter dem Menüpunkt ORGANISATION, sondern unter AKTENVERWALTUNG zu finden. Somit können auch Mitarbeiter, die als »ZwA-Anwender« definiert sind, Akten kassieren oder archivieren.

Neben den Protokollen für die Abteilung und für das Magazin wurde auch das Layout dieses Formulars überarbeitet.

☰ Recherche

Die erweiterte Recherche ermöglicht über eine Bestandsauswahlliste ein einfacheres Erstellen der Suchformel für eine bestandsübergreifende Recherche.

In der Fundstellenübersicht können die Akten, die bereits verliehen sind, wahlweise demarkiert oder markiert werden. Damit können Sie vermeiden, dass Sachbearbeiter, Gäste o. a. Akten mehrfach bestellen.

☰ Design

Neue Symbole für die Menüleisten und Layout-Änderungen in den Formularen gestalten das Programm übersichtlicher.

Info: Kunden, die AUGIAS-ZwischenArchiv 8.2 nach dem 01.08.2010 gekauft haben, können die neue Version bis zum 31.12.2010 zu Sonderkonditionen (Differenzbetrag) erwerben.

von Claudia Neu

Mit AUGIAS-Biblio 8 erhält auch die AUGIAS-Anwendung für kleinere Amts- oder Archivbibliotheken einen Nachfolger. Hier haben wir die wichtigsten Neuerungen für Sie zusammengestellt.

☰ Hauptmenü mit Baumstruktur

Die Programmführung erfolgt in Form einer geöffneten Baumstruktur. Dies ermöglicht einen direkten Zugriff auf die Programmbereiche.

☰ MARC21-Export

Damit die in AUGIAS-Biblio 8 eingegebenen Titel zum Austausch (beispielsweise in Internetportalen) verwendet werden können, wurde eine Exportmöglichkeit im MARC21-Format implementiert.

☰ Eingabe

Der Bereich der Titelaufnahme wurden insbesondere durch Funktionen zur Vereinfachung der Eingabe erweitert. Hier ist zunächst die automatische Ergänzung zu nennen. Automatische Ergänzung bedeutet, dass bei Eingabe eines Wortes aus einer Vorschlagsliste der passende Eintrag gewählt werden kann. Folgende Felder sind in den Formularen der Titelaufnahme mit dieser Funktion versehen:

Formular	Feld
Monographie	Verfasser (in Ansetzungsform) Erscheinungsort Verlag Auflage
Zeitschriften	Herausgeber (in Ansetzungsform) Erscheinungsort Verlag
Mehrbändige Werke	Verfasser (in Ansetzungsform) Herausgeber Erscheinungsort Verlag Auflage
Stücktitelaufnahme mehrbändiger Werke	Verfasser (in Ansetzungsform) Erscheinungsort Verlag Auflage
Aufsätze	Autor
Reihen	Herausgeber/Verlag

Eine weitere Eingabehilfe in den Formularen der Titelaufnahme ist die Möglichkeit, direkt bei der Zuweisung einer Klassifikationsgruppe neue Gruppen zur Klassifikation einzugeben. Ist eine Gruppe noch nicht vorhanden, erspart dies, die Titelaufnahme zu verlassen und die Klassifikation zu öffnen, um die fehlende Gruppe anzulegen.

Auch die Kopier-Funktion wurde überarbeitet. War es bislang nur möglich, einen gesamten Datensatz zu kopieren, können nun einzelne Felder (z.B. nur das Erscheinungsjahr) in einen neuen Datensatz kopiert werden.

Die letzte wichtige Neuerung im Eingabebereich betrifft die ISSN. Diese wird nun (analog zur ISBN) bei der Katalogisierung von Zeitschriften geprüft.

☰ Recherche

Auch im Bereich der Recherche und den Recherchedetails hat sich Einiges getan. Hervorzuheben ist hier die Möglichkeit, in der Detailansicht Datensätze zu bearbeiten. Werden beispielsweise bei einer Recherche Rechtschreibfehler festgestellt, können diese, abhängig von der Berechtigung, direkt korrigiert werden.

In den Recherchedetails ist es weiterhin möglich, vorhandene Schlagworte und Indexbegriffe des angezeigten Rechercheergebnisses aufzurufen.

Neu in der erweiterten Recherche ist, dass Suchanfragen gespeichert und nach Bedarf aufgerufen werden können. Weiterhin kann in der erweiterten Recherche der Standort in die Suchanfrage aufgenommen werden.

☰ Bezugsquellen

Das Formular für die Aufnahme der Bezugsquellen wurde um das Feld E-Mail erweitert. Ist auf dem Rechner MS Outlook vorhanden, wird durch Doppelklick auf die E-Mail-Adresse eine neue Mail-Nachricht an den hinterlegten Adressaten erstellt.

☰ Lookup-Listen

Alle in den einzelnen Formularen vorhandene Lookup-Listen können wahlweise auf- oder absteigend sortiert werden.


☰ Ausgaben

Für die Druckausgabe von Katalogen etc. per Layout-Assistenten wurden neue Layout-Vorlagen erstellt.

Info: Kunden, die AUGIAS-Biblio 7.1/BIBLIO-Express 3 nach dem 01.08.2010 gekauft haben, können die neue Version bis zum 31.12.2010 zu Sonderkonditionen (Differenzbetrag) erwerben.

Zusammengestellt von
Tanja Bessler-Worbs
und Claudia Neu

☰ Sicherheitsupdate für MS Access

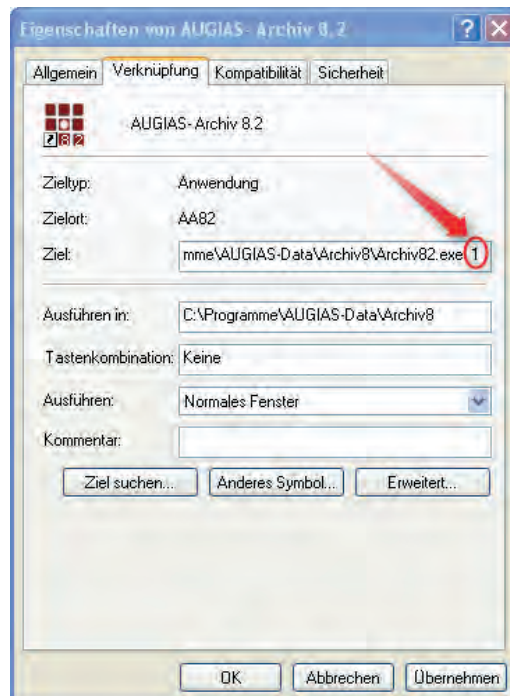
 Bei den Access-basierten Programmen AUGIAS-Zwischenarchiv, AUGIAS-Express, AUGIAS-Biblio und AUGIAS-Fontanus wird nach Installation des Sicherheitsupdates KB 981716 für MS Access 2003 nicht mehr das Programm-Icon als Desktop-Verknüpfung angezeigt, sondern das Access-Icon (siehe Bild).

Damit wieder das originale Programm-Icon angezeigt wird, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Desktop-Icon, wählen im Kontextmenü den Eintrag **EIGENSCHAFTEN** und klicken auf der Registerkarte **VERKNÜPFUNG** auf die Schaltfläche **ANDERES SYMBOL**. Es öffnet sich ein Dateimanager, aus dem Sie nun das entsprechende Programm-Icon wählen können. Es befindet sich im jeweiligen Programmverzeichnis (z. B. C:\augwin71) und hat die Programmendung *.ico.



☰ Verwendung mehrerer Datenbanken

Mit AUGIAS-Archiv 8.2 können bis zu sechs unterschiedliche Datenbanken unabhängig voneinander an einem PC bearbeitet werden. Jede einzelne Datenbank wird dabei über eine eigene Verknüpfung aufgerufen. Zur besseren Unterscheidung ist es möglich, jeder Datenbank eine individuelle Farbe als Formularhintergrund zuzuweisen, sodass Verwechslungen ausgeschlossen sind.



So richten Sie eine neue Datenbankanbindung ein:

- Erstellen Sie zunächst per SQL-Script auf Ihrem Server eine zusätzliche Datenbank.
 - Erstellen Sie auf Ihrem PC eine neue Verknüpfung zur Datei C:\Programme\AUGIAS-Data\Archiv8\Augias-82.exe.
 - Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die neue Verknüpfung und anschließend mit der linken Maustaste auf **EIGENSCHAFTEN**.
 - Ergänzen Sie die Zeile im Feld **ZIEL** um eine Ziffer (mögliche Werte: 1 – 5).
- Speichern Sie die Einstellungen mit »OK« und starten Sie AUGIAS-Archiv 8.2 mit der neuen Verknüpfung.
 - Geben Sie die Parameter zu der neu erstellten Datenbank ein und klicken Sie anschließend auf »OK«.
- Nun können Sie mit der neuen Datenbank arbeiten.

☰ Schnelle Support-Anfrage

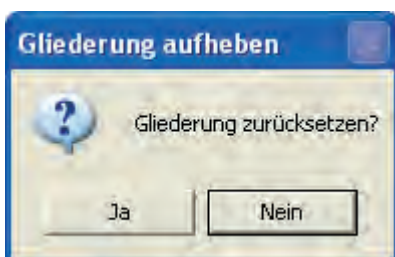


Falls Sie sich mit einem Problem per Mail an den AUGIAS-Support wenden möchten, können Sie in AUGIAS-Archiv 8.2 ab Release 41 direkt auf die Mail-Adresse im INFO-Formular klicken. Es wird automatisch eine neue E-Mail erzeugt, bei der die Support-Adresse bereits in der Zeile »Senden an« steht. Weiterhin werden dieser Mail LOG-Dateien angefügt, die unserem Support wichtige Informationen über die Installation und die verwendeten Pfade von AUGIAS-Archiv 8.2 liefern.

☰ Automatische Gliederung flacher Systematiken rückgängig machen



Die automatische Gliederung flacher Systematiken ist dann hilfreich, wenn z. B. nach einem Import neu in das Programm übernommene »flache« Systematiken in ihrer hierarchischen Struktur angezeigt werden sollen. Sind die Rangangaben, nach denen die Gliederung durchgeführt wird, aber nicht eindeutig, waren im schlimmsten Fall einzelne Systematikgruppen nicht mehr sichtbar. Zudem konnte diese Funktion bislang nicht rückgängig gemacht werden. Ab Release 41 von AUGIAS-Archiv 8.2 gibt es dafür eine Lösung.



Um die Gliederung zurückzusetzen, halten Sie die STRG-Taste gedrückt und klicken gleichzeitig einmal auf die rechte Maustaste. Der Mauszeiger muss sich dabei auf der Schaltfläche **AUTOMATISCHE GLIEDERUNG** befinden. Bitte verwenden Sie die automatische Gliederung dennoch mit Bedacht, denn eine korrekte Umsetzung kann nur dann gewähr-

leistet werden, wenn die Rangangaben durch die Eingabe von Punkten zwischen den »Stufen« eindeutig sind (z. B. »1.01.02« oder »A.12«).

☰ Bestandsindexbegriffe in der Indexübersicht anzeigen

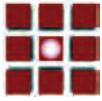


In der bestandsübergreifenden Indexübersicht, die aus dem Hauptmenü aufgerufen wird, steht in AUGIAS-Archiv 8.2 ab Release 41 auch eine gesonderte Anzeige für die Begriffe aus dem Bestandsindex zur Verfügung.

Bestand	Hauptbegriff
Kloster Elverrath	Auflassung
Kloster Elverrath	Klosterkirche

Neu ist ein Indexsymbol in der Menüleiste, das mit einem zusätzlichen Buchstaben »B« versehen ist. Betätigt man diese Schaltfläche, werden zum ausgewählten Bestand lediglich die Bestandsindexbegriffe angezeigt.

Die Bestandsindexübersicht ist aktiv, solange die Schaltfläche gegenüber den anderen Schaltflächen »eingedrückt« dargestellt ist. Wird die Schaltfläche erneut betätigt, werden wieder die Indexbegriffe aus den Verzeichnungseinheiten angezeigt. In dieser Liste sind die Bestandsindexbegriffe nicht enthalten.



☰ AUGIAS-Archiv 8.x: Formularinhalte anzeigen

Im Formularlayout werden in den Versionen AUGIAS-Archiv 8.x die Feldinhalte von Listenfeldern normalerweise nicht angezeigt. Sie können aber sichtbar gemacht werden, wenn die Shift-Taste betätigt und gleichzeitig mit der linken Maustaste auf den Pfeil neben dem

Eingabefeld geklickt wird. Die Auswahlliste klappt auf, und die bereits eingetragenen Feldinhalte werden sichtbar.



☰ Suchen und Ersetzen durch »nichts«

Wie bei AUGIAS-Archiv 8.2 kann jetzt auch bei AUGIAS-Museum 4.1 nach leeren Feldern gesucht werden. Ebenso ist es jetzt möglich, nach einem bestimmten Eintrag in einem Formularfeld zu suchen und diesen sammlungsweit zu löschen. Ein Beispiel zur Erläuterung: Sie haben eine Fotosammlung sicherheitsverfilmen lassen. Die Filmnummer soll jetzt sammlungsweit in das Feld FILMNUMMER eingetragen werden. Nehmen Sie dazu im Suchen/Ersetzen-Formular keinen Eintrag im Feld SUCHEN vor. Im Feld ERSETZEN geben Sie dann die Nummer des Films ein. Zusätzlich wählen Sie das gewünschte Feld, hier FILMNUMMER, aus und starten dann den Suchen/Ersetzen-Vorgang.

Umgekehrt ist es möglich, einen Standardeintrag sammlungsweit zu löschen. Geben Sie den Eintrag, den Sie löschen möchten, in das Suchen-Feld ein und lassen dann das Ersetzen-Feld leer.

Beachten Sie bitte: Bei Listenfeldern wie EINGANGSART, STANDORT oder SYSTEMATIK 1/2 ist ein Ersetzen durch »nichts« oder die Suche nach einem leeren Feld nicht möglich.



☰ Löschprotokoll

Beim Speichern eines neuen Sammlungsobjekts in AUGIAS-Museum 4.1 wird bereits im Objektformular nachgehalten, wann dieses Objekt angelegt wurde und ggf. wer dieses Objekt wann zuletzt bearbeitet hat. Darüber hinaus werden nun auch Löschungen in der Datenbank dokumentiert. Dieses Löschprotokoll ist nur dem Supervisor über das Setup-Formular zugänglich (ORGANISATION > SETUP > ALLGEMEIN). Es enthält Informationen zum gelöschten Objekt (z. B. Typ, Bezeichnung der Sammlung und der laufenden Nummer), Datum und Uhrzeit des Löschvorgangs sowie den Namen des Anwenders, der das Objekt gelöscht hat.

Release-Hinweise

☰ AUGIAS-Archiv 7.4

Zusammengestellt von
Tanja Bessler-Worbs

Funktion	Beschreibung	Rel.	DB
Bildschirmanpassung	Die Bildschirmanpassung für 16:10-Monitore wurde korrigiert.	57	Alle

Rel. 57

☰ AUGIAS-Archiv 8.1

Funktion	Beschreibung	Rel.	DB
Benutzer mit PIN	Meldet sich ein Benutzer mit PIN an und wählt IN BESTÄNDEN BLÄTTERN, werden ihm keine gesperrten Verzeichnungseinheiten angezeigt.	55	Alle
Bestandsindexrecherche	Recherchiert ein Gast im Bestandsindex, werden beim Klick auf die Schaltfläche ALLE alle Indexbegriffe der Bestände angezeigt und nicht mehr die Indexbegriffe der Verzeichnungseinheiten.	55	MSSQL
Bestandsregie, Bildimport	Die Bilder des gewählten Grafikverzeichnisses werden in der Übersicht wieder angezeigt.	55	PostgreSQL
Formulare	Die Zuweisung der Standardwerte wurde überarbeitet.	55	Alle
Objekte verschieben/kopieren	Kopiert man mehrere Verzeichnungseinheiten in einen neuen, leeren Bestand, wird auch bei allen Verzeichnungseinheiten die Vorschlagsliste der möglichen Indexbegriffe angezeigt.	55	MSSQL
Recherche, Blitzrecherche	Bezieht man die Systematiken in die Suche mit ein, können per Klick (rechte Maustaste) auf die Systematik die Systematikgruppen der ersten Ebene markiert werden.	55	Alle
Recherche, erweiterte	Der Platzhalter * kann nun auch mitten im Wort verwendet werden (z. B. K*rche findet Kirche).	55	Alle
Systematik, Gruppen	Die der Systematikgruppe zugeordneten Verzeichnungseinheiten werden beim Klick auf die entsprechende Schaltfläche jetzt angezeigt.	55	PostgreSQL
Bestandsregie, Bildimport	Da der Thumbnailpfad im Formular GRAFIKEINBINDUNG in der Datenbank ein Pflichtfeld ist, wird dieser auch dann ausgefüllt, wenn die Option THUMBNAIL ERSTELLEN abgewählt ist.	56	Alle
Beständeübersicht	Bei der Ausgabe über den Layout-Assistenten werden Backslashes (\) in der rtf-Datei korrekt ausgelesen.	56	Alle
Bilder, anzeigen	Werden einer Verzeichnungseinheit mehrere Grafiken zugefügt, unter denen sich auch mehrseitige Tif-Dateien befinden, so wird jetzt beim Blättern im Grafikanzeiger die nächste vorhandene Grafikdatei aufgerufen und nicht die nächste Seite der Tif-Datei.	56	Alle
Einzelposten	Zahlenstellen nach einem Komma werden in den Zugangseinzelposten wieder korrekt abgespeichert.	56	Alle
Gastrecherche	Bei Verwendung eines Gastrechercheformulars werden bei der Gastrecherche in der Detailansicht keine gesperrten Feldinhalte mehr angezeigt, wenn für eine Verzeichnungseinheit ein an-	56	Alle

Rel. 55

Rel. 56

	Funktion	Beschreibung	Rel.	DB
		deres Formular als für den gesamten Bestand ausgewählt wurde.		
	Gastrecherche	Wird in der Detailansicht ein Ausdruck »gesamter Feldinhalt« erzeugt, werden die für die Recherche gesperrten Feldinhalte nicht mit ausgegeben.	56	Alle
	Magazinverwaltung, Musterregale erstellen	Werden versehentlich zu viele Fächer in einem Musterregal angelegt, können diese jetzt dauerhaft gelöscht werden.	56	PostgreSQL
	Scantext	Bei der Scantext-Funktion weist ein neuer Tooltip auf mögliche Änderungen am bestehenden Datensatz hin	56	Alle
	Systematik, Anzeige	Systematiken lassen sich in der Bestandsregie tauschen.	56	PostgreSQL
	Systematik, Anzeige	Unter Stammdaten -> Systematiken werden nach Betätigung der Schaltfläche ZUGEORDNETE VERZEICHNUNGSEINHEITEN die der jeweils markierten Systematikgruppe zugeordneten Verzeichnungseinheiten wieder über eine Fundstellenliste angezeigt.	56	Oracle
Rel. 59	Verzeichnungseinheiten	In Listenfeldern ist wieder eine korrekte Eingabe möglich.	59	Alle
Rel. 61	Standorte	Unter Stammdaten -> Standorte können wieder neue Standorte angelegt werden.	61	Alle
Rel. 63	Ausgaben, Benutzerstatistik	Die Ausgabe »Benutzerstatistiken → Benutzer mit Themen« mit Zeitfilter wurde überarbeitet. Liegen im gewählten Zeitraum keine Daten vor, erfolgt eine entsprechende Meldung.	63	Oracle
	Indizierung	Die Begriffe aus dem Generalindex werden wieder angezeigt, wenn die Schaltfläche im Formular INDIZIERUNG betätigt wird.	63	Alle
	Indizierung	Indexbegriffe werden in der Begriffsliste nicht mehr kleingeschrieben, wenn es sich um Hauptworte handelt.	63	PostgreSQL
	Recherche, Blitzrecherche	Die Schlagwortrecherche bei vollindizierter Datenbank wurde überarbeitet. Die Recherche liefert die richtige Treffermenge.	63	MSSQL
Rel. 64	Bestandsregie, Zu-/Abgänge	Bei der Neuanlage eines Zugangs wird beim Klick in das Feld AB-/ZUGANGSNUMMER die nächste freie Nummer eingefügt.	64	Alle

≡ AUGIAS-Archiv 8.2

	Funktion	Beschreibung	Rel	DB
Rel. 37	Anwender, Rechte	Ein Anwender vom Typ »Archivmitarbeiter« oder »Aushilfe«, der keine Schreibrechte auf eine bestimmte Tektonikgruppe oder einen Bestand hat, kann in der Bestands- bzw. Tektonikverwaltung keine Einträge mehr im Feld SORTIERNUMMER vornehmen bzw. Einträge in diesem Feld ändern.	37	Oracle
	Anwender, Rechte	Eine »Aushilfe«, die nur Leserechte auf einen Bestand besitzt, kann in den Verzeichnungseinheiten keine Änderungen über die SUCHE/ERSETZE-Funktion vornehmen.	37	Alle
	Anwender, Rechte	Eine »Aushilfe«, die lediglich Leserechte auf einen Bestand besitzt, kann in der Bestandsregie die Thesauruszuordnung nicht mehr löschen und auch die Option SPERRFRISTEN WERDEN VERERBT nicht mehr aktivieren bzw. deaktivieren.	37	Alle

Funktion	Beschreibung	Rel	DB
Benutzerverwaltung, Alle Themen	Die Funktion THEMEN KOPIEREN wurde überarbeitet. Nach Auswahl des zu kopierenden Themas aus der Liste erfolgt eine Übersicht der zum Thema bereits verbuchten Archivalien. In der Archivalienliste kann der Benutzerdienst nun auswählen, ob und wenn ja welche Archivalien mit kopiert werden sollen.	37	Alle
Bestände/Tektonikgruppe	In der Bestandsrecherche wurde die Option TEKTONIKGRUPPEN MIT DURCHSUCHEN überarbeitet. Es werden jetzt sowohl in den Feldern der Tektonik- als auch in den Bestandseigenschaften alle Fundstellen gefunden und auch angezeigt. Dies gilt auch für die Recherche in einzelnen Feldern.	37	Alle
Bestandszugänge	Im Menü BESTANDSZUGÄNGE kann jetzt ausgewählt werden, ob alle oder nur der aktuell angezeigte Datensatz ausgedruckt werden soll(en).	37	Alle
Formularlayout	Im Feld STANDARDWERT kann ein Zeilenumbruch eingefügt werden.	37	Alle
Objekthierarchie	Die Anzeige der Objekthierarchie bei Aufruf aus der zweiten Ebene wurde korrigiert. Das zusammen mit der vNUM angezeigte Feld ist wieder frei wählbar.	37	MSSQL
Personen, zugeordnete	Die Spalten der Übersicht lassen sich jetzt analog zur Funktionalität der Lookup-Liste verbreitern.	37	Alle
Setup, Benutzerverwaltung	Im Formular BENUTZUNGSANTRAG wurden die Listen mit einem vertikalen Scrollbalken versehen.	37	Alle
Themenverwaltung	Sollen zu einem kopierten Thema auch Archivalien kopiert werden, läuft dieser Vorgang jetzt nicht mehr in einen Fehler.	37	Oracle
Anwender, Rechte	Der Anwendertyp »Magaziner mit Ausleihrecht« kann auf weitere Felder des Archivalien-Formulars schreibend zugreifen.	38	Alle
Anwender, Rechte	Ein Anwender vom Typ »Benutzerdienst (nur lesen)« darf Findmittel nicht mehr ändern oder löschen.	38	Alle
Anwender, Rechte	Ein Spezialgast verfügt über keine Berechtigung zum Export von Fundstellen via Mailversand oder Ausgabe nach MS Excel oder MS Access.	38	Alle
Benutzer, Stammdaten	Die Meldung, dass Daten geändert wurden, wird unterdrückt, sofern der angemeldete Benutzer ohnehin keine Schreibrechte besitzt und daher keine Änderungen vornehmen kann.	38	MSSQL
Bestandsrecherche	Bei der Bestandsrecherche werden jetzt auch alle Feldinhalte gefunden, die in einem gegenüber der Vorversion umbenannten Feld enthalten sind.	38	Alle
Bestandsrecherche	Es werden jetzt auch alle Fundstellen in Beständen gefunden, wenn diese per Mausklick über den Beständebaum ausgewählt wurden.	38	MSSQL
Gastrecherche	Erfolgen bei der reduzierten Gastrecherche mehrere Recherchen hintereinander, wird auch ab der zweiten Recherche die Fundstellenliste korrekt angezeigt.	38	Alle
Anwender	In der Anwenderübersicht wurde die Bezeichnung des Anwendertyps »Archiv« in »Archivar« geändert.	40	Alle
Anwender, Rechte	Ein Anwender mit Eigentümerrechten an einem Bestand kann das ZIELFELD VORL. NR. auswählen, um eine Neunummerierung des Bestandes durchzuführen.	40	Alle

Rel. 38

Rel. 40

Funktion	Beschreibung	Rel	DB
Anwender, Rechte	Ein Anwender vom Typ »Benutzerdienst« (mit Schreibrechten) kann wieder Benutzer und Themen löschen.	40	Alle
Anwender, Rechte	Ein Archivmitarbeiter, dem über eine Rolle Schreibrechte an Systematiken zugewiesen wurden, kann diese wieder bearbeiten.	40	Alle
Archivalienausgabe	Ist im Setup die Option KEINE AUSLEIHE BESTELLTER AKTEN markiert, kann auch über die Direkteingabe eine bereits bestellte Akte nicht erneut bestellt werden.	40	Alle
Benutzerverwaltung, Alle Themen	Die Auswahlliste »Bearbeiter« wird sortiert geöffnet.	40	Alle
Benutzerverwaltung, Alle Themen	Die Feldbreiten der Datumsfelder wurden angepasst.	40	Alle
Benutzerverwaltung, Alle Themen	Die Lookup-Liste im Formular ALLE THEMEN öffnet sich beim ersten Öffnen nach dem Thema (Spalte 1) sortiert.	40	Alle
Bestandsregie, Bildimport	Der Massenbildimport mit aktiviertem IPTC-Import wurde überarbeitet.	40	Alle
Bestandsregie, Zu-/Abgänge	Bei der Anlage eines neuen Zugangs wird in das Feld AKZES-SIONS-NR. die nächste freie Nummer eingefügt.	40	Alle
Bestandszugänge	Bei der Druckausgabe der Bestandszugänge wird jetzt auch das Bestandskürzel mit aufgeführt.	40	Alle
Bilder importieren	Beim Import von IPTC-Daten wird das IPTC-Format JJJJ-MM-TT automatisch in das Format des Datumsfeldes (TT.MM.JJJJ) umgewandelt.	40	Alle
Bilder, PDF importieren	Die Hinweismeldung, die beim Import einer PDF-Datei ohne Textinformationen erscheint, wurde konkretisiert.	40	Alle
Datenbank-Connect	Die Registry-Struktur für die Verwaltung mehrerer Datenbank-Connects wurde überarbeitet.	40	Alle
Export	Beim Export aller Formulare werden auch diejenigen Formulare exportiert, die keinem Bestand zugewiesen sind.	40	Alle
Export	Beim Export gibt es die zusätzliche Option, dass der Exporteur Eigentümer aller Objekte wird. Damit kann der Export von Anwenderdaten unterbunden werden, wenn einem Bestand mehrere Anwender durch Eigentum (auf Formulare, Systematiken etc.) zugewiesen sind.	40	Alle
Export	Das Feld Ob_f 18 (Textfeld 33) wird mit exportiert, das Feld Ob_f 17 nicht mehr verdoppelt.	40	Alle
Fehlermeldungen	In die LOG-Datei wird eine Fehlermeldung geschrieben, wenn das Speichern der Thumbnails bzw. das Speichern der Textdateien fehlschlägt.	40	Alle
Findbuch, Erstellung	Die Findbuchausgabe von Beständen über mehrere Ebenen mit einem Index nach lfd. Nummer wurde korrigiert.	40	Alle
Formularlayout	Beim Aufruf der Feldeigenschaften steht der Cursor jetzt im Feld BESCHRIFTUNG.	40	Alle
Formularlayout	Zum Ändern der Feldbezeichnungen muss das Eigenschaftsformular nicht mehr zum Speichern verlassen werden.	40	MSSQL

Funktion	Beschreibung	Rel	DB
Fundstellen-übersicht	Die Spaltenüberschriften wurden in die grauen Spaltenköpfe übernommen.	40	Alle
Fundstellen-übersicht, Details	Das Programm wird nicht mehr geschlossen, wenn die Hinweismeldung, dass in der Fundstellenliste keine Fundstellen für die Detailansicht markiert sind, bestätigt wird.	40	Alle
Icons	Im Verzeichnungsformular wurden die Icons für die Darstellung der Ebenen neu gestaltet, die Nummer der zu erreichenden Ebenen sind jetzt auf der Schaltfläche angegeben.	40	Alle
Index	Einträge aus dem Bestandsindex können jetzt in der Indexübersicht angezeigt werden. Dafür wurde eine neue Schaltfläche bereitgestellt.	40	Alle
Körperschaften	Die Listenfelder im Formular KÖRPERSCHAFTEN werden sofort aktualisiert, wenn ein neuer Eintrag vorgenommen wurde. Ein Verlassen und nochmaliges Öffnen des Formulars ist nicht mehr notwendig.	40	Alle
Magazinverwaltung, Magazin aufbauen	Ein Regal bzw. ein Regalelement, in das bereits Bestände oder Verzeichnungseinheiten eingelagert sind, kann nicht mehr gelöscht werden.	40	Alle
PDF-Einbindung	Eine angehängte pdf-Datei kann jetzt auch direkt aus dem Bildfeld geöffnet werden. Dazu muss im Bildfeld doppelt auf die linke Maustaste geklickt werden.	40	Alle
Recherche, erweiterte	Bei der erweiterten Recherche kann nach Feldinhalten der SYSTEMATIKGRUPPE 2 gesucht werden.	40	Alle
Recherche, Suchformeln	Beim Aufruf der eigenen Suchformeln wird das Detailformular aus der Fundstellenübersicht wieder korrekt angezeigt.	40	Alle
Recherche, Suchformeln	Ein Anwender erhält nur noch die Suchformeln angezeigt, die er angelegt hat. Lediglich ein Anwender mit Supervisor-Rechten kann alle Suchformeln sehen und ausführen.	40	Alle
Systematiken	Bei bereits vorhandenen Verzeichnungseinheiten können die Systematikzuordnung und die Datierung geändert werden, ohne das das Systematikformular geschlossen werden muss.	40	Alle
Systematiken	Bei der Zuordnung von Verzeichnungseinheiten zu Systematikgruppen kann nun auch nach Feldinhalten der Systematikgruppe 2 recherchiert werden.	40	Alle
Thesaurusrecherche	Dem Gast steht die Thesaurusrecherche nicht mehr zur Verfügung.	40	Alle
Zu-/Abgänge	Die Übersicht der Einzelposten kann jetzt nach MS Excel ausgegeben werden. In der Exceltabelle kann dann nach Wunsch sortiert und nicht erwünschte Informationen können gelöscht werden.	40	Alle
Anwender, Rechte	Besitzt ein Anwender keine Schreibrechte auf einen Bestand, kann er in der Bestandsregie nicht mehr die Markierung für das Gastformular setzen.	41	Alle
Anwender, Rechte	Ein Anwender mit Schreibrechten auf eine Systematik kann bei einem Bestand, auf den er keine Schreibrechte besitzt, keine Systematikgruppen zuweisen.	41	Alle
Anwender, Rechte	Ein Archivmitarbeiter mit Eigentümer- oder Schreibrechten an einem Bestand kann zu diesem Bestand Findmittel anlegen, ändern und löschen.	41	Alle

Rel. 41

Funktion	Beschreibung	Rel	DB
Anwender, Rechte	Eine Aushilfe ohne Schreibrechte an einem Bestand kann keine Restaurierungsmaßnahmen bearbeiten oder löschen.	41	MSSQL
Anwender, Rechte	Eine Aushilfe ohne Schreibrechte an einem Bestand kann keine Findmittel löschen.	41	Alle
Ausgaben, Beständedetails	Der Bericht über doppelte laufende Nummern wurde korrigiert.	41	Alle
Bestandsimport	Begriffe aus dem Bestandsindex werden bei einem Bestandsimport berücksichtigt.	41	Alle
Bestandsrecherche	Die Spaltenbezeichnungen in der Fundstellenliste der Bestandsrecherche wurden den aktuellen Feldbezeichnungen angepasst.	41	Alle
Bestandsregie, Bildimport	Die Markierung zu importierender Bilddateien wird auch dann beibehalten, wenn beispielsweise ein Pflichtfeld nicht ausgefüllt und daher ein Fehler gemeldet wurde.	41	Alle
Bestandszugänge	Bei der Anlage eines neuen Zugangs wird die nächste freie Nummer vergeben.	41	Oracle
Export, Excel-Tabelle	Beim Export aller Verzeichnungseinheiten eines Bestandes nach Excel wird ein Zähler angezeigt. Insbesondere bei umfangreichen Beständen kann man anhand des Zählers erkennen, wann der Export beendet sein wird.	41	Alle
Fundstellenübersicht, Details	Beim Verlassen des Datensatzes wird die zugehörige Anzeige der Tektonik-/Bestandsstruktur geschlossen.	41	Alle
Fundstellenliste, Details	Die Fundstellenliste wird so an die Detailangabe weitergegeben, dass nach der Reihenfolge der Fundstellenübersicht geblättert werden kann.	41	Oracle
Fundstellenübersicht, Details	Die Tektonik-/Bestandsstruktur wird aus der Fundstellenliste auch bei einem erneuten Aufruf korrekt angezeigt.	41	MSSQL
Magazinverwaltung, Magazin aufbauen	In der Magazinverwaltung -> MAGAZIN AUFBAUEN werden die Schaltflächen und Felder bei Verwendung der Tabulator-Taste in der richtigen Reihenfolge angesteuert.	41	Alle
Recherche, Suchformeln	Bei Ausgabe der Beständedetails erhalten Anwender nur noch diejenigen Suchformeln angezeigt, auf die sie Eigentümerrechte besitzen.	41	Alle
Restaurierung	Bei der Anzeige eines Schadens einer Verzeichnungseinheit in den Formularen ALLE, OFFENE oder ERLEDIGTE SCHÄDEN werden nach Betätigung der Info-Schaltfläche die zusätzlichen Informationen zur ausgewählten Verzeichnungseinheit angezeigt.	41	Alle
Restaurierung	Wählt man in den Formularen ALLE/OFFENE/ERLEDIGTE SCHÄDEN die Info-Schaltfläche aus, werden die zusätzlichen Informationen zum in der Liste ausgewählten Eintrag angezeigt.	41	MSSQL
Setup, Hintergrundfarbe	Die im Setup eingestellte Hintergrundfarbe wird wieder abgespeichert.	41	Alle
Thesaurus	Im Menü STAMMDATEN -> THESAURUS können über die Option OBJEKTE ZUORDNEN nur durch den Supervisor Begriffe mit Verzeichnungseinheiten verknüpft werden. Damit wird verhindert, dass Anwender ohne Schreibrechte auf den Bestand zugreifen.	41	Alle

Funktion	Beschreibung	Rel	DB
Verzeichnungseinheit drucken	Beim Ausdruck der Verzeichnungseinheit als Bericht werden die Listfelder berücksichtigt.	41	Alle

☰ AUGIAS-Museum 4.1

Funktion	Beschreibung	Rel	DB
Formulare	Die Inhalte der Kombinationsfelder werden als Auswahloptionen im Formular angezeigt.	14	MSSQL
Import	Beim Import werden auch über das Objekt zugeordnete Personen berücksichtigt.	14	Alle
Import	Beim Import einer Sammlung, der bei verschiedenen Objekten Personen über den Index zugeordnet werden, werden die importierten Personen nicht nur in die Stammdaten übernommen, sondern auch bei den zugehörigen Objekten angezeigt.	14	Alle
Personenzuordnung	Als Supervisor können wieder Personen zu Sammlungen hinzugefügt werden.	14	Alle
Sammlungen verzeichnen	Wird eine Sammlung von mehreren Personen gleichzeitig bearbeitet, erhält der eine Bearbeiter beim Speichern eine Meldung, wenn das Objekt zwischenzeitlich von einem anderen Bearbeiter geändert und gespeichert wurde.	14	Alle

Rel. 14

☰ AUGIAS-Express 4

Funktion	Beschreibung	Rel	DB
Textbausteine	Der »Supervisor« kann Textbausteine der Anwender ausdrucken.	15	Access
Anwender, Passwort	Beim PASSWORD-Feld wurde die maximale Zeichenzahl (max. 10 Zeichen) ergänzt.	16	Access
Etikettenlayout	Die Etikettenerstellung (Standard-Druck) wurde überarbeitet.	16	Access
Vorwort	Das Layout der Standardausgabe des Vorworts wurde geändert. Der linke Seitenrand wurde verbreitert.	16	Access

Rel. 15

Rel. 16

Termine



von Claudia Vogt

☰ Messen und sonstige Veranstaltungen

Zu nachfolgenden Terminen möchten wir Ihnen unsere neuen Programmentwicklungen vorstellen:

➤ **EDV-Tage Theuern am 23.09.2010 um 14:30 Uhr**

➤ **ARCHIVISTICA in Dresden vom 29.09. – 01.10.2010**

Das Team von AUGIAS-Data freut sich auf Ihren Besuch!

AUGIAS-Archiv-Anwendertreffen

Eine besondere Gelegenheit zum Austausch bieten unsere Anwendertreffen. Neben Vorstellung der Programmneuerungen bleibt viel Zeit zum Erfahrungsaustausch sowie für Fragen und Wünsche. Die Teilnahme ist kostenlos.

➤ **AUGIAS-Archiv-Anwendertreffen im Landesarchiv Berlin**
04. November 2010, 10:00 – 16:00 Uhr

➤ **AUGIAS-Archiv-Anwendertreffen bei AUGIAS-Data, Senden**
02. Dezember 2010, 10:00 – 16:00 Uhr

☰ Schulungen in Senden-Bösensell

Veranstaltung	Termin
AUGIAS-Archiv 8.2	26. – 27. Oktober 2010
AUGIAS-Archiv 8.2	09. – 10. November 2010
AUGIAS-Express 5	16. – 17. November 2010
AUGIAS-Express 5	06. – 07. Dezember 2010

Ihr Wunschtermin ist nicht dabei? Sprechen Sie uns an – wir sammeln Ihre Anfragen und versuchen dann einen passenden Termin zu finden. Beachten Sie bitte auch unsere aktuelle Übersicht mit Informationen zum Inhalt der jeweiligen Veranstaltung unter www.augias.de/schulungen.htm.

Schulungstermine für AUGIAS-Museum, AUGIAS-ZwischenArchiv, AUGIAS-Biblio, FINDBUCH.Net usw. bieten wir nach Bedarf an. Melden Sie sich bitte bei uns, wenn Sie Interesse haben.

≡≡≡ Wissenswertes zu den AUGIAS-Schulungen

Die Schulungen finden in unserem Hause in Senden-Bösensell statt. Dieses ist verkehrsgünstig mit dem PKW (A 43 Ausfahrt Senden) oder mit der Bahn (Bösensell Bahnhof, Senden/Westf.) zu erreichen. Wir bieten einen kostenlosen Abholdienst vom Bahnhof Bösensell an.

Die Kosten für Schulungen und Fortbildungen betragen pro Tag und Teilnehmer 200,00 € zzgl. MwSt. Im Preis enthalten sind Pausengetränke und ein Mittagimbiss.

Schulungsbeginn ist am ersten Schultag um 9:30 Uhr, am zweiten und evtl. dritten Schultag um 9:00 Uhr, Ende jeweils 16:00 Uhr.

Zur Unterbringung während Ihres Schulaufenthalts können wir Ihnen das Hotel Windthorst in Münster empfehlen. Das 3-Sterne-Hotel liegt ca. 200 m vom Bahnhof entfernt. Für unsere Schulteilnehmer werden dort Zimmer in folgenden Kategorien angeboten: Einzelzimmer für 55,00 Euro, inkl. Frühstücksbüffet und Doppelzimmer zur Einzelbelegung für 70,00 Euro, ebenfalls inkl. Frühstücksbüffet. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.hotel-windthorst.de. Auf Wunsch nehmen wir gerne die Zimmerreservierung für Sie vor.

Noch ein Hinweis: Das Hotel Windthorst ist ein Nichtraucher-Hotel. Das Rauchen ist im gesamten Haus nicht gestattet.

Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme und sind Ihnen gerne bei weiteren Fragen zu Unterbringung und Anreise behilflich.



Der neue Schulungsraum im Schulungszentrum in Senden-Bösensell



AUGIAS-Data
Im Südfeld 20
D-48308 Senden
FON +49 2536/341006
FAX +49 2536/341007
<http://www.augias.de>
info@augias.de

Newsletter 2/2010

© AUGIAS-Data Senden 2010
AUGIAS® ist eingetragenes Warenzeichen
von Karl-Theo Heil, Senden